УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ Новогородокская ООШ № 16

СВ. Ростовский «1» сентября 2023 г.

Согласовано с Советом родителей Протокол № 1 от «31» августа 2023

МБОУ Новогородокская ООШ № 16

План работы ШМО учителей предметников на 2023 – 2024 учебный год

Методическая тема ШМО:

«Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями в условиях реализации обновленного ФГОС ООО» **Цель:**

создание личностно-ориентированной образовательной среды, способствующей повышению профессионального мастерства учителя и развитию ключевых компетенций учащихся

Задачи:

- 1. Совершенствовать педагогическое мастерство в условиях обновленных ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
- 2. Создать условия для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
- 3. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
- 4. Повышать педагогическое мастерство в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновленного ФГОС ООО.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

_

Основные направления работы МО:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2021-2022учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на обновленный ФГОС ООО, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

Подготовка к ОГЭ

№	Содержание работы	Месяц	Ответственные
1	Участие пробных экзаменах ОГЭ, выполнение независимой контрольной работы по русскому языку, математике и в 9 классе	Март, апрель	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя- предметники
2	Активная просветительская работа с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	в течение года	Учителя- предметники Классные руководители
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся.	в течение года	Учителя- предметники
4	Работа с бланками ОГЭ.	в течение года	Учителя- предметники
5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль 2024 г.	Учителя- предметники Зам. по УВР
6	Работа подготовки учащихся к ГИА – 2024 в форме ОГЭ	Февраль – май 2024 г.	Зам.директора по УВР Учителя- предметники

Направление и содержание работы

nunpublicane a cogephanae puoorbi			
Направления работы	Содержание работы		
Учебно-организационная работа	 Изучение нормативных документов. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче ГИА. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам. 		

	4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9 классе 5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
Совершенствование лаборатории учителя	1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам. 2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 классе 3. Совершенствование материально-технической базы учебных кабинетов (по возможности). 4. Анализ наличия необходимых учебников и программ. 5. Систематизация тестовых заданий по классам и темам.
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей	 Оказание помощи аттестующим учителям. Участие педагогов в семинарах, конференциях, олимпиадах разного уровня. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок, в творческих конкурсах. Участие в общественном смотре достижений общеобразовательных учреждений. Посещение курсов повышения квалификации.
Контроль и руководство	1. Контрольные работы по преемственности в 5-х классах с последующим мониторингом. 2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных (согласно оценочным процедурам). 3. Контроль за выполнением календарно-тематического планирования.
Организация внеклассной работы по предметам	 Проведение метапредметных недель. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, районных, областных мероприятий. Организация школьного этапа ВсОШ. Подготовка к участию в муниципальном этапе ВсОШ.

Содержание заседаний МО

Ср	Тема	Содержание работы	Ответственный
ок			
	Организационные	1. Анализ деятельности ШМО учителей за 2023-	Руководитель
	вопросы работы	2024 учебный год и утверждение плана работы МО	ШМО
Ав	методического	на 2023-2024 учебный год.	
гус	объединения на	2. Анализ результатов итоговой государственной	Заместитель
T	2023-2024	аттестации выпускников основной школы за 2022-	директора по
	учебный год.	2023 учебный год.	УВР
		3. Согласование рабочих программ по предметам	
		на 2023-2024 учебный год, тем	
		самообразования	

учителей. 4. Утверждение заданий для входной диагностики по	
предметам.	
5. Основные подходы к формированию графика	
оценочных процедур в 2023-2024 учебном году.	

Работа между заседаниями МО:

- Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио
- Изучение методической литературы, документов по обновленным ФГОС ООО. Планирование самообразовательной деятельности.
- Работа в кабинетах
- Подготовка материала для проведения школьных олимпиад по предметам Подготовка к участию в олимпиадах разных уровней, согласно Федеральному перечню олимпиад («Русский медвежонок языкознание для всех» и др.)

	Заседание 2	1.Доклад: «Применение интернет - ресурсов на	
	«Создание	уроках с целью повышения качества знаний	
Но	образовательного	учащихся»	
яб	пространства для	2. Подготовка к проведению пробных	Учителя МО
рь	самореализации	экзаменов в 9 классе	
	учителя и	3. Организация участия в муниципальном этапе	
	учащихся»	Всероссийской олимпиады школьников по	
		предметам.	
		4. Новые требования к аттестации педработников.	

Работа между заседаниями МО:

- Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9 классе
- Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
- Аналитические справки о проведении тренировочных экзаменационных работ в выпускных классах
- Организация научно-исследовательской деятельности учащихся

	Заседание 3.	1. Доклад по теме «Лингвистическая сказка как	•
Ян	«Преемственность в	средство формирования языковой	
варь	обучении между	2. Оценка функциональной грамотности на уроке.	
	начальной и	3. Обсуждение проведения открытых уроков и	Учителя МО
	основной школой	мероприятий.	
	в контексте		
	ΦΓΟС"		

Работа между заседаниями МО:

- Обсуждение темы заседания № 4
- Утверждение открытых уроков по теме заседания.
- Подготовка к итоговому устному собсеседованию в 9 классе

	Заседание 4	1. Доклад «Использование личностно-	
	«Системно-	ориентированных педагогических технологий на	Учителя ШМО
	деятельностный	уроках истории и географии в условиях реализации	
Ma	подход в	обновленных ФГОС OOO»	
рт	обучении	2. Доклад на тему «Формирование и оценка	
	школьников».	функциональной грамотности обучающихся на	
	Работа по	уроках обществознания и литературы»	
	формированию и	3. Доклад «Развитие монологической речи учащихся	
	оценке	на уроках с целью повышения качества образования	
	функциональной	πο ΦΓΟC»	
	грамотности	4. Обсуждение проведения открытых уроков и	
	обучающихся.	мероприятий.	
	-	5. Рассмотрение УМК.	

Работа между заседаниями МО:

Работа по теме «Учитель – учителю»

- 1. Обучение в сотрудничестве (работа в группах, парах). Организация рефлексии на уроках.
- 2. Самообразование одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования)
- 3. Обсуждение проблемы выбора учащимися дополнительных предметов для сдачи ГИА
- 4. Экзамены и их «подводные рифы» (о подготовке к ОГЭ).
- 5. Утверждение материала для промежуточной аттестации.
- 6. Подготовка к ВПР.

		1. Обобщение положительного опыта учебной,	Учителя ШМО
	Заседание 5.	воспитательной и методической работы ШМО	
	Подведение	учителей гуманитарного цикла.	
Ma	итогов работы	2. Самообразование – одна из форм повышения	
й	ШМО учителей	профессионального мастерства педагогов. (Отчёты	
	в 2023-2024	по темам самообразования)	
	учебном году.	3. Анализ итоговых контрольных работ и	
	Планирование	промежуточной аттестации в 5-8 классах.	
	работы ШМО на	5. Анализ работы ШМО учителей. Планирование	
	2024-2025	работы на новый учебный год, определение	
	учебный год.	перспектив развития.	