

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОГОРОДОКСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 16»

П Р И К А З

28.03.2025

№ 03-02-55/1

**О проведении всероссийских
проверочных работ в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Приказом Рособрнадзора от 13.05.2024г. № 108 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводится всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего основного общего, среднего общего образования в 2024/2025 учебном году», письмом Министерства образования Красноярского края от 27.01.2025 № 75-834 «О проведении ВПР в 2024/25 учебном году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2025 № 02-16 «О проведении ВПР в 2024-2025 учебном году» на основании приказа МКУ «Управление образования» № 01-04-110 от 25.03.2025 «О проведении ВПР в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителя директора по УВР Ростовскую Е.Т. назначить ответственной за:
 - 1.1. Объективное проведение ВПР (на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования) в общеобразовательном учреждении на всех этапах;
 - 1.2. Соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении и передаче контрольных измерительных материалов ВПР;
 - 1.3. Обеспечение проведения подготовительных мероприятий для проведения ВПР в учреждении (используя сайт ФИС ОКО);
 - 1.4. Обеспечение объективности и соблюдение порядка проведения ВПР, присутствия муниципальных наблюдателей в день проведения ВПР и предоставление отчета муниципального наблюдателя в течение двух рабочих дней со дня проведения ВПР согласно приложению 1 к приказу МКУ «Управление образования» № 01-04-110 от 25.03.2025;

- 1.5. Составление списков учащихся, которые могут быть освобождены от ВПР: обучающиеся по адаптированным образовательным программам, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, дети-инвалиды;
- 1.6. Обеспечение тиражирования контрольно-измерительных материалов с соблюдением информационной безопасности в день проведения ВПР;
- 1.7. Обеспечение контроля за условиями, запуском, продолжительностью выполнения, проверкой работ и заполнением матриц в соответствии с порядком;
- 1.8. Информирование ответственных организаторов, участвующих в проведении ВПР, о персональной ответственности за нарушение регламентных требований к проведению ВПР, которые могут повлечь получение недостоверных результатов;
- 1.9. Обеспечение персонального контроля над проведением ВПР в 4-5 классах по предметам «Русский язык» и «Математика»;
- 1.10. Обеспечение постоянного взаимодействия с муниципальным координатором, в части информирования о ходе проведения процедуры ВПР в ОУ;
- 1.11. Приказ о назначении ответственных и график проведения ВПР (с указанием даты, предмета, времени) предоставить главному методисту МКУ «Управление образования» Бабкиной Н.А. в **срок до 04.04.2025г.**
- 1.12. Провести анализ результатов выполнения ВПР в срок до **30.06.2025г**
- 1.13. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
2. Классным руководителям проинформировать родителей (законных представителей) о целях и процедуре проведения ВПР, графике проведения ВПР.
3. Заместителю директора по УВР Ростовской Е.Т., учителям-предметникам организовать объективную проверку работ учащихся с присутствием муниципального наблюдателя.
4. Учителям-предметникам заполнить электронные формы сбора результатов и загрузить на сайт ФИС ОКО в раздел ВПР в соответствии с планом - графиком проведения ВПР.
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор школы:  Ростовский С.В.

С приказом ознакомлены: